

PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA)

Verbale n. 8/2025 - Riunione del 15 Ottobre 2025

Il giorno 15 Ottobre 2025 alle ore 11.00 si è riunito il Presidio di Qualità di Ateneo (PQA), presso la sede di via Don Carlo Gnocchi, 3 – Roma, in aula A e in videoconferenza, convocato con messaggio mail del 10 Ottobre 2025 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Analisi esiti audizioni NdV per CdS e Dottorati;
4. Dipartimenti: Analisi SMA CdS;
5. Dipartimenti: Monitoraggio piani strategici 2025;
6. Questionari soddisfazione Corsi di Dottorato;
7. Formazione AQ: supporto alla redazione di SMA e RRC 2025;
8. Formazione AQ: corso in piattaforma e-learning;
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- Prof. Stefano Guarino (PO, Presidente)
- Prof. Alberto Clerici (PO)
- Prof.ssa Barbara Ferracuti (PO, Segretario)
- Prof.ssa Tamara Menichini (PA)
- Prof. Andrea Scozzari (PO)
- Dott. Alessio D'Agostino (personale TAB)

Assenti giustificati:

- Sig.ra Marika Nicoli (rappresentante studenti)

Partecipano alla riunione il Dott. Guido Di Giorno (Ufficio Statistico), la Dott.ssa Francesca Rizzuto (Segreteria Dipartimentale), i referenti AQ dipartimentali Prof.ssa Silvia Di Francesco (DI- collegata per via telematica), Prof. Alessandro Martini (PoGiSoUm - collegato per via telematica), Prof. Renato Pisanti (EPsiCoForM - collegato per via telematica).

Verificata la regolare convocazione della riunione in questo luogo, giorno ed ora e constatata la presenza di sei componenti del PQA, si dichiara validamente costituita la presente riunione e il Presidente dà inizio alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

Il Presidente informa che il Nucleo di Valutazione sta completando la redazione della propria Relazione annuale, la cui consegna è prevista entro la fine del corrente mese. La relazione includerà una descrizione delle attività di Assicurazione della Qualità svolte nel corso del 2024 e costituirà un utile strumento per il follow-up relativo alla Sede, ai Dipartimenti, ai Corsi di Studio e ai Corsi di Dottorato.

Il Presidente comunica inoltre che il nuovo Modello Formativo di Ateneo, coerente con quanto delineato nel D.M. n. 1835/2024, è stato approvato dal Senato Accademico.

Nel prossimo periodo seguirà l'adeguamento dei regolamenti dei Corsi di Studio in coerenza con il nuovo modello.

2. Approvazione del verbale precedente

Il Presidente pone in approvazione il verbale della seduta precedente (Verbale n. 7/2025 del 4 settembre 2025), già inviato via e-mail ai componenti del PQA.

I componenti del PQA, all'unanimità, approvano il verbale.

3. Analisi esiti audizioni NdV per CdS e Dottorati

Il Presidente informa che il Nucleo di Valutazione ha trasmesso al PQA e a tutti i soggetti interessati gli esiti delle audizioni relative ai Corsi di Studio, svolte nel mese di Luglio.

Il Presidente informa inoltre che a breve saranno trasmessi anche gli esiti delle audizioni dei dottorati tenutesi il 30 Settembre 2025. Non appena disponibili gli esiti saranno trasmessi ai Coordinatori dei Corsi di Dottorato, affinché possano prenderne visione e tenerne conto nelle successive attività di riesame.

Il Presidente chiede alla Prof.ssa Ferracuti e al Prof. Scozzari di proseguire le attività di supporto al follow up della verifica CEV-ANVUR per l'accreditamento periodico ai Gruppi di Riesame, la prima per i Corsi di Studio e il secondo per i Corsi di Dottorato.

Al riguardo, è previsto un aggiornamento nella prossima riunione del PQA, in cui saranno condivisi i relativi stati di avanzamento.

4. Dipartimenti: Analisi SMA CdS

La Prof.ssa Menichini illustra il documento di analisi delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) 2024, elaborato dalla stessa in via sperimentale per il Dipartimento di Ingegneria, in collaborazione con la Prof.ssa Silvia Di Francesco (Referente AQ del Dipartimento di Ingegneria) e della Commissione AQ di Dipartimento. Il documento presenta gli esiti dell'analisi articolata in quattro punti, finalizzata a verificare la conformità alla nuova documentazione del processo, raccogliere le criticità e le azioni di miglioramento segnalate dai CdS, individuare azioni comuni emerse dal monitoraggio 2024 e confrontare i punti di forza e di debolezza riportati nelle conclusioni delle SMA. In particolare, è stata approfondita la strutturazione del documento per quanto attiene alla Sezione 1 riguardante l'“Allineamento alle linee guida e utilizzo della documentazione standard” la quale offre un quadro di sintesi utile all'individuazione di best practice di monitoraggio. È stata approfondita anche la strutturazione della Sezione 2 riguardante le “Criticità non risolubili a livello di CdS” per come riportate nelle SMA dei CdS (sezione 13 delle SMA). Si pone l'attenzione sulla categorizzazione delle criticità emerse, che consente di discriminare tra quelle comuni alla maggioranza dei CdS (I), specifiche di un CdS ma applicabili ad altri CdS (II), specifiche di un solo CdS (III). I presenti discutono e concordano in merito all'utilità dell'analisi trasversale dei CdS afferenti a un medesimo Dipartimento e della relativa documentazione, al fine di individuare eventuali esigenze comuni e definire azioni di miglioramento da attuare a livello dipartimentale o di Ateneo.

Il Presidente richiede ai Referenti AQ dei Dipartimenti PoGiSoUm e EPsiCoForM, Prof. Martini e Prof. Pisanti, di svolgere la medesima attività di analisi per i rispettivi Dipartimenti. La Prof.ssa Menichini si rende disponibile per supportare i referenti AQ nel processo di analisi.

I Professori Martini e Pisanti confermano la loro disponibilità a procedere con l'analisi SMA per i CdS dei Dipartimenti di afferenza.

5. Dipartimenti: Monitoraggio piani strategici 2025

Il Presidente informa i presenti che, entro la fine dell'anno, i Dipartimenti dovranno procedere allo svolgimento del monitoraggio annuale dei rispettivi Piani Strategici, con riferimento alle tre aree di attività: Didattica, Ricerca e Terza Missione.

Al riguardo, il Presidente ricorda che, nel corso del 2024, il PQA ha definito le Linee Guida per il monitoraggio e ha istituito la “Scheda di Monitoraggio Azione”, la quale prevede, per ciascuna azione, la definizione di indicatori misurabili, dei responsabili, delle scadenze temporali e delle risorse dedicate. Tale

modello operativo è stato già applicato dalle Commissioni Didattica e Ricerca e Terza Missione di Ateneo nella redazione del monitoraggio del Piano Strategico di Ateneo.

Il monitoraggio 2025, considerato il collegamento tra numerose azioni dipartimentali e di sede, dovrà necessariamente prevedere un coordinamento delle attività tra i Dipartimenti e l'Ateneo, al fine di garantire coerenza e integrazione tra i diversi livelli di pianificazione strategica.

Nella prossima riunione del PQA si procederà a delineare il piano di lavoro e il coinvolgimento degli attori interessati.

6. Questionari soddisfazione Corsi di Dottorato

Il Presidente ricorda l'importanza della somministrazione dei questionari ai dottorandi, ai fini dell'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato.

Il Presidente incarica il Prof. Scozzari di coordinare i Corsi di Dottorato nella somministrazione dei questionari indicati da ANVUR, seguendo l'impostazione già adottata dai Dottorati in Law and Cognitive Neuroscience e in Ingegneria Industriale e Civile.

Con riferimento alle tempistiche, i questionari dovranno essere somministrati entro il 2025 e analizzati nei primi mesi del 2026, al fine di integrare i risultati nelle successive attività di monitoraggio e riesame dei Corsi di Dottorato.

7. Formazione AQ: supporto alla redazione di SMA e RRC 2025

Il Presidente ricorda che, in attesa delle estrazioni degli indicatori da parte del MUR, la cui disponibilità è prevista per gennaio 2026, è possibile avviare le attività di formazione finalizzate alla redazione delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) 2025 e dei Rapporti di Riesame Ciclico (RRC) 2025. I documenti dovranno essere conclusi entro febbraio 2026, al fine di consentirne l'approvazione nei Consigli di Dipartimento nel mese di marzo 2026.

A tale scopo, si incarica la Prof.ssa Menichini di pianificare l'attività di formazione rivolta ai Gruppi di Riesame dei Corsi di Studio, relativa alla redazione delle SMA 2025, in continuità con quanto realizzato nell'anno precedente.

Parimenti, si incarica la Prof.ssa Ferracuti di pianificare l'attività di formazione relativa alla redazione dei RRC 2025, rivolta ai Gruppi di Riesame dei seguenti Corsi di Studio:

- Corso di Laurea Triennale in Filosofia Applicata (classe L-5);
- Corso di Laurea in Economia Aziendale e Management (classe L-18);
- Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica (classe LM-29);
- Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica (classe LM-33);
- Corso di Laurea Magistrale Psicologia Clinica e della Riabilitazione (classe LM-51);
- Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (classe LMG/01).

8. Formazione AQ: corso in piattaforma e-learning

Il Presidente ricorda l'importanza dell'aggiornamento continuo del materiale presente sulla piattaforma relativo al corso di Assicurazione della Qualità (AQ), rivolto agli attori dei processi AQ di Ateneo.

Con riferimento all'area "Formazione AQ" della piattaforma, il Presidente invita i membri del PQA a registrare le attività di formazione programmate e a caricare i relativi video nell'apposita sezione dedicata.

Il Presidente chiede inoltre ai Referenti AQ di Dipartimento di divulgare, a tutti i livelli – Dipartimento, Corsi di Studio e Corsi di Dottorato – la disponibilità dei corsi di formazione AQ, al fine di favorirne la più ampia partecipazione e di promuovere la diffusione della cultura della qualità all'interno dell'Ateneo.

9. Varie ed eventuali

La Prof.ssa Ferracuti, in qualità di presidente del Comitato Unico di Garanzia, comunica che il CUG sta completando la redazione del GEP 2025–2027, che sarà sottoposto all’approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione. Inoltre, la Professoressa illustra i temi di lavoro per i prossimi anni, focalizzati sull’abbattimento degli stereotipi di genere mediante l’adozione di un linguaggio inclusivo. A tal fine è in fase di sviluppo il progetto di Ateneo SFIDA (*Superare Falsi Ideali per promuovere le Donne in Accademia e valorizzare la Ricerca*), al quale è invitata a collaborare l’intera comunità universitaria. Non essendoci nessun altro che richiede di intervenire, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 13:00.

Il Presidente
Prof. *Stefano Guarino*

Il Segretario
Prof.ssa *Barbara Ferracuti*